



La Ville d'Ostwald recherche  
**un Directeur des Services Techniques H/F**  
à temps complet

Recrutement par voie statutaire ou contractuelle (CDD d'1 an renouvelable).

Date de prise de poste : dès que possible

Descriptif de l'emploi :

Dirige, coordonne et anime le Pôle Aménagements et Cadre de Vie. Pilote les projets techniques de la collectivité. Met en œuvre la politique de la collectivité en la matière.

Missions / conditions d'exercice :

Mettre en œuvre et suivre les projets techniques :

- Programmer et planifier les opérations et les travaux
- Analyser les besoins d'études
- Arbitrer et opérer des choix techniques adaptés
- Etablir et chiffrer un préprogramme d'opération
- Effectuer le suivi des projets en assurant une présence régulière sur les chantiers

Piloter et suivre les contrats :

- Coordonner la rédaction des dossiers de consultation
- Elaborer des cahiers des charges et rédiger les clauses techniques
- Etablir des outils de suivi, des bilans techniques et financiers
- Apprécier la conformité des réalisations au regard du cahier des charges

Elaborer et suivre le budget :

- Elaborer un budget prévisionnel en prenant en compte les contraintes budgétaires
- Contrôler la passation et l'exécution des marchés
- Planifier des investissements

Encadrer les agents :

- Manager, conseiller, orienter et encadrer les agents
- Définir les besoins du pôle et coordonner les services
- Participer aux recrutements
- Evaluer les agents
- Veiller à la réactivité et à la qualité des services rendus

Superviser la gestion des dossiers d'urbanisme :

- Participer à la mise en œuvre des orientations stratégiques dans le domaine
- Suivre l'activité quotidienne du service (commissions, suivi des dossiers...)

Proposer et mettre en œuvre la démarche de développement durable :

- Compléter le plan de gestion et s'assurer de son application
- Assurer le suivi des espèces protégées
- Assurer le suivi de la gestion des forêts (ONF...)

Missions complémentaires :

- Rédiger les délibérations du Conseil Municipal en lien avec le pôle
- Assurer une veille juridique sur le domaine technique
- Assurer le suivi de la voirie en lien avec l'Eurométropole de Strasbourg
- Coordonner l'organisation des manifestations de la Ville
- Veiller au suivi des Etablissements Recevant du Public (ERP)

Profil recherché :

Bac+5 en génie civil / bâtiment

Permis B exigé

Expérience sur un poste similaire souhaitée.

SAVOIRS :

- Connaître l'environnement territorial
- Maîtriser les règles en matière de commande publique et d'urbanisme
- Maîtriser la réglementation et les normes de sécurité des bâtiments
- Connaître les bases de la comptabilité publique
- Connaître le Code des Marchés Publics, le Code de l'Habitat et de la Construction

SAVOIR-FAIRE :

- Utiliser l'outil informatique (bureautique, dessin) et les Systèmes d'Information Géographique (SIG)
- Emettre des propositions et des solutions techniques
- Animer des réunions
- Manager une équipe
- Conseiller les élus
- Posséder des bonnes techniques rédactionnelles
- Conduire des projets

SAVOIR-ETRE :

- Capacité d'écoute et de réponse
- Respect et reconnaissance d'autrui
- Discrétion, respect de la confidentialité des données
- Sens de l'accueil
- Adaptabilité : faire preuve de flexibilité face aux différentes situations
- Force de proposition

Temps de travail : temps complet avec forfait jours, réunions possibles en soirée.

Rémunération / Avantages :

Selon grille indiciaire + régime indemnitaire selon délibération + prime d'été + prime de fin d'année + CNAS selon ancienneté + participation employeur à la protection sociale + tarifs réduits (piscines de l'Eurométropole) + Forfait Mobilité Durable sous conditions.

Merci d'envoyer votre candidature (CV + lettre de motivation) à l'adresse : [emploi@ostwald.fr](mailto:emploi@ostwald.fr)